



DJEČJI VRTIĆ „LIŠNJAK“

Pićan 60, 52332 Pićan

OIB: 33562962067

<https://vrtic-lisnjak.hr>

Mail: lisnjak@pican.hr

Mob.: 099/494 7905

KLASA: 601-01/24-01/05

URBROJ: 2163-30-1-24-2

Pićan, 9. svibnja 2024.

Temeljem članka 18. Statuta Dječjeg vrtića „Lišnjak“ (KLASA: 601-05/21-01/14, URBROJ: 2144/05-54-86-02-21-4 od 04. studenog 2021.g. i njegovih I. izmjena i dopuna Statuta od 05. prosinca 2022.) i Odluke Upravnog vijeća o pokretanju postupka upisa u Dječji vrtić „Lišnjak“ za pedagošku 2024./2025. godinu (KLASA: 007-04/24-02/05, URBROJ: 2163-30-1-23-4 od 8. svibnja 2024. godine, Dječji vrtić „Lišnjak“ objavljuje:

O B A V I J E S T (NATJEČAJ) **ZA UPIS DJECE U DJEČJI VRTIĆ „LIŠNJAK“ ZA PEDAGOŠKU GODINU** **2024./2025.**

Zahtjev za upis djece, zajedno s pripadajućom dokumentacijom, roditelji/skrbnici podnose osobno u centralnom vrtiću „Lišnjak“ u Pićnu (Pićan 60, 52 332 Pićan) ili putem e-maila lisnjak@pican.hr **od 15. svibnja do 24. svibnja 2024.g.**

Ukoliko se Zahtjev za upis uz pripadajuću dokumentaciju podnosi **osobno**, dana **21.05.2024. (utorak) i 22.05.2024. (srijeda)**, Zahtjev za upis može se podnijeti u vremenu od 10,00 do 17,00 sati, a sve ostale radne dane od 9,00 do 15,00 sati.

Dosadašnji korisnici usluga ne predaju ponovno zahtjeve za upis već se automatski upisuju u iduću 2024./2025. pedagošku godinu. Donesena je nova Odluka o I. izmjenama i dopunama Pravilnika o mjerilima i postupku upisa djece u DV „Lišnjak“ (u daljnjem tekstu: Odluka) koja se primjenjuje od svibnja 2024.g. Prema toj Odluci, *ukoliko nakon upisa sve djece, koja zajedno sa oba roditelja imaju prebivalište na području Općine Pićan, bude slobodnih mjesta, može se upisati dijete čiji roditelji nemaju prebivalište na području rada Vrtića i s takvim roditeljima se zaključuje i potpisuje ugovor o međusobnim pravima i obvezama u korištenju programa do kraja tekuće pedagoške godine u kojoj je upis izvršen.*

I. VRSTE PROGRAMA I BROJ SLOBODNIH MJESTA

Roditelji/skrbnici mogu Zahtjev za upis podnijeti za:

a) REDOVITI CJELODNEVNI VRTIĆKI PROGRAM (u trajanju od 10 sati) U CENTRALNOM VRTIĆU U PIĆNU (za djecu od 3. godine života do polaska u školu). Cijena programa iznosi 100,00 EUR.

b) REDOVITI POLUDNEVNI VRTIČKI PROGRAM (u trajanju od 6 sati) U CENTRALNOM VRTIČU U PIĆNU (za djecu od 3. godine života do polaska u školu). Cijena programa iznosi 75,00 EUR.

c) REDOVITI CJELODNEVNI VRTIČKI PROGRAM (u trajanju od 10 sati) U PODRUČNOM OBJEKTU U TUPLJAKU (za djecu od 3.godine života do polaska u školu). Cijena programa iznosi 100,00 EUR.

d) REDOVITI CJELODNEVNI JASLIČKI PROGRAM (u trajanju od 10 sati) U PODRUČNOM OBJEKTU U TUPLJAKU (za djecu od navršene 1. godine života). Cijena programa iznosi 100,00 EUR.

Red. br.	Mjesto	Vrsta programa prema duljini	Broj odgojnih skupina po vrsti programa / broj slobodnih mjesta	
			Predškolski odgoj (vrtićki program)	Rani odgoj (jaslički program)
1.	CENTRALNI VRTIČ U PIĆNU	-cjelodnevni program	1 skupina / 1 mjesto	-
2.	CENTRALNI VRTIČ U PIĆNU	-poludnevni program	1 skupina / 2 mjesta	-
3.	PODRUČNI OBJEKT U TUPLJAKU	-cjelodnevni program	1 skupina / 4 mjesta	1 skupina / 4 mjesta
UKUPAN BROJ SLOBODNIH MJESTA:			7	4

Djeca se upisuju u prijavljene programe ovisno o broju slobodnih mjesta i postignutom mjestu na Rang listi.

II. POTREBNA DOKUMENTACIJA ZA UPIS

Uz Zahtjev za upis prilaže se:

1. Ispunjen Inicijalni upitnik za roditelje za upis djeteta u jaslice/vrtić
2. Presliku rodnog lista djeteta ili Izvadak iz matične knjige rođenih
3. Potvrdu o mjestu prebivališta djeteta i presliku osobne iskaznice oba roditelja/skrbnika
4. Presliku osobne iskaznice djeteta ili Uvjerenje o prebivalištu djeteta
5. Potvrdu o radnom statusu roditelja/skrbnika (Elektronički zapis Zavoda za mirovinsko osiguranje za roditelje djeteta), rješenje o invalidnosti, rješenje o mirovini, potvrdu fakulteta o statusu redovnog studenta
6. Potvrdu o sufinanciranju troškova smještaja koju izdaje nadležni odjel jedinice lokalne samouprave u kojoj roditelji/skrbnici imaju prebivalište (odnosi se samo na roditelje/skrbnike djece koji nemaju prebivalište na području Općine Pićan).
7. Potvrdu nadležnog liječnika o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu djeteta s podacima o cijepljenju, i presliku iskaznice imunizacije (cijepne knjižice), odnosno potvrda u slučaju kontraindikacija koja je izdana od nadležnog liječnika, te dodatnu zdravstvenu potvrdu u slučaju promjena zdravlja nastalih nakon sistematskog zdravstvenog pregleda
8. Nalaz i mišljenje o težini i vrsti invaliditeta – oštećenju funkcionalnih sposobnosti Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom, medicinsku dokumentaciju i stručne nalaze i mišljenja, ukoliko postoji teškoća u razvoju djeteta,
9. Presliku dokumenta kojom se potvrđuje status samohranog roditelja ili roditelja jedno roditeljske obitelji: (pravomoćna presuda o razvodu braka,

rodni list djeteta ne stariji od 3 mjeseca, odluka o roditeljskoj skrbi, izvod iz matice umrlih za drugog roditelja, uvjerenje nadležnog Centra za socijalnu skrb o privremenom uzdržavanju ili druga isprava kojom se dokazuje da roditelj sam skrbi i uzdržava dijete)

10. Presliku rješenja da je dijete u udomiteljskoj obitelji ako se nalazi u toj obitelji
11. Presliku rješenja o doplatku za djecu ili rješenja roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade,
12. Drugu dokumentaciju na osnovu koje dijete može ostvariti prednost pri upisu.

III. PRAVO UPISA I PREDNOST PRI UPISU TE BODOVANJE

Temeljem Pravilnika o mjerilima i postupku upisa djece u Dječji vrtić „Lišnjak“, prednost pri upisu u dječji vrtić za iduću pedagošku godinu imaju djeca koja do 1. travnja tekuće godine navršše četiri godine života.

Način ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić uređuje Osnivač Dječjeg vrtića svojim aktom *Odluka o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić „Lišnjak“, Pravilnikom o mjerilima i postupku upisa djece u Dječji vrtić „Lišnjak“* (KLASA: 007-04/23-02/04, URBROJ: 2163-30-1-23-3 od 28. travnja 2023. g.) i njegovih *I. izmjena i dopuna* od 8. svibnja 2024.

Ukoliko se sva prijavljena djeca ne mogu upisati u Vrtić, primjenjivati će se zakonski kriteriji i redosljed za ostvarivanje prednosti pri upisu primjenom modela bodovanja, kako slijedi:

R.B.	KRITERIJI	DOKUMENTACIJA	BROJ BODOVA
1.	<i>Dijete u godini prije polaska u osnovnu školu</i>	<i>Rodni list djeteta ili izvadak iz Matice rođenih</i>	30
2.	<i>Dijete koje do 1. travnja tekuće godine navršši četiri godine života (prilikom upisa za iduću pedagošku godinu)</i>	<i>Rodni list djeteta ili izvadak iz Matice rođenih</i>	20
3.	<i>Dijete s oba zaposlena roditelja ili roditelja koji se redovno školuju</i>	<i>Original potvrda poslodavca o zaposlenju roditelja ili dokaz o radnom statusu roditelja (elektronički zapis od HZMO) ili original potvrda o školovanju</i>	10
4.	<i>Djeca koja zajedno s oba zaposlena roditelja imaju prebivalište na području Općine Pićan</i>	<i>Original potvrda poslodavca o zaposlenju roditelja ili dokaz o radnom statusu roditelja (elektronički zapis od HZMO), dokaz o prebivalištu i za dijete i roditelje/skrbnike (uvjerenje o prebivalištu ili preslika osobne iskaznice)</i>	10
5.	<i>Djeca samohranih zaposlenih roditelja</i>	<i>Rodni list djeteta, smrtni list za preminulog roditelja ili potvrda o nestanku drugog roditelja ili potvrda nadležnog tijela o samohranosti roditelja ili dokaz o tome da dijete živi u</i>	10
6.	<i>Djeca jednoroditeljskih obitelji (u kojoj je roditelj/skrbnik zaposlen)</i>	<i>jednoroditeljskoj obitelji, original potvrda poslodavca o zaposlenju roditelja ili dokaz o radnom statusu</i>	10

		<i>roditelja (elektronički zapis od HZMO)</i>	
7.	<i>Djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima</i>	<i>Preslika zdravstvene i druge dokumentacije (sukladno članku 6. Državnog pedagoškog standarda)</i>	6
8.	<i>Dijete s preporukom Centra za socijalnu skrb zbog teških socijalnih ili zdravstvenih uvjeta</i>	<i>Potvrda ili preporuka Centra za socijalnu skrb</i>	6
9.	<i>Dijete čiji je jedan roditelj zaposlen, dijete samohranog nezaposlenog roditelja ili dijete nezaposlenog roditelja/skrbnika iz jednoroditeljske obitelji</i>	<i>Rodni list djeteta, smrtni list za preminulog roditelja ili potvrda o nestanku drugog roditelja ili potvrda nadležnog tijela o samohranosti roditelja ili dokaz o tome da dijete živi u jednoroditeljskoj obitelji, dokaz o radnom statusu roditelja (elektronički zapis od HZMO)</i>	5
10.	<i>Djeca koja imaju prebivalište ili boravište na području dječjeg vrtića</i>	<i>Dokaz o prebivalištu ili boravištu za dijete (uvjerenje o prebivalištu ili preslika osobne iskaznice)</i>	4
11.	<i>Djeca koja su ostvarila pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima</i>	<i>Rješenje Centra za socijalnu skrb o privremenom uzdržavanju djeteta</i>	3
12.	<i>Dijete iz obitelji s troje ili više djece</i>	<i>Za svako dijete rodni list ili izvadak iz Matice rođenih ili potvrda o rođenju djeteta</i>	3
13.	<i>Djeca osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom</i>	<i>Rješenje o statusu HRVI, preslika smrtnog lista ili izvadak iz matice umrlih</i>	3
14.	<i>Djeca roditelja invalida Domovinskog rata</i>		3
15.	<i>Djeca roditelja koji primaju doplatak za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade</i>	<i>Važeće rješenje o primanju dječjeg doplatka, preslika rodnog lista djeteta ili izvadak iz Matice rođenih ili potvrda o rođenju</i>	1
16.	<i>Dijete čiji je brat ili sestra već upisan/a u Dječji vrtić „Lišnjak“</i>	<i>Vlastoručno potpisana izjava da je brat ili sestra već upisan/a u Dječji vrtić „Lišnjak“</i>	1

Na osnovu navedenih kriterija za svako dijete utvrđuje se zbroj bodova koji služi za utvrđivanje mjesta na listi reda prvenstva.

Za dijete sa specifičnim i/ili zdravstvenim posebnim potrebama (djeca s teškoćama u razvoju), bez obzira na ostvareni broj upisanih bodova, upis će se vršiti prema procjeni Stručnog tijela Vrtića sukladno posebnoj potrebi djeteta, mogućnosti uvjeta za prihvata i kapacitetima Dječjeg vrtića.

Ovisno o strukturi djece prijavljene za upis (dob, djeca s teškoćama u razvoju, posebnim potrebama, prostorni uvjeti, financijski uvjeti, kadrovski uvjeti...) ukupan broj konačno upisane djece može biti različit od broja slobodnih mjesta objavljenog u Obavijesti (Natječaju) o upisu djece, sukladno pedagoškom standardu.

Ukoliko se sva prijavljena djeca mogu upisati u pojedini program Vrtića neće se primjenjivati kriteriji za ostvarivanje prednosti.

IV. OBJAVA REZULTATA UPISA

Povjerenstvo za provedbu upisa, nakon isteka roka za podnošenje Zahtjeva za upis, pristupit će obradi svih Zahtjeva.

Privremena rang lista sastavlja se posebno za djecu rane (jasličke) i posebno za djecu predškolske (vrtičke) dobi na način da se svakom djetetu za koje je podnesen Zahtjev za upis određuje odgovarajući broj bodova primjenom mjerila i kriterija sadržanih u Odluci o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić „Lišnjak“ koju je donio Osnivač dječjeg vrtića.

Na prijedlog Povjerenstva za provedbu upisa, ravnateljica donosi Privremenu rang listu, u pravilu, u roku od 15 dana od isteka roka za predaju Zahtjeva za upis djeteta, odnosno do **8. lipnja 2024.g.**

Privremena rang lista objavljuje se na mrežnim stranicama Vrtića i Osnivača te oglasnim mjestima Vrtića u obliku liste koja sadrži: redni broj, šifru djeteta, ukupan broj bodova i napomenu ako postoji.

Za utvrđivanje Privremene rang liste koristiti će se pseudonimizacija osobnih podataka djece kako bi se osigurala odgovarajuća razina sigurnosti njihovih osobnih podataka

Prigovor na Privremenu rang listu podnosi se Upravnom vijeću Vrtića, a dostavlja se pismeno na adresu: Dječji vrtić „Lišnjak“ (za Upravno vijeće) Pićan 60, 52 332 Pićan ili putem elektroničke pošte lisnjak@pican.hr u roku od osam (8) dana od dana objave Privremene rang liste.

Upravno vijeće Vrtića u roku od osam (8) dana od dana isteka roka za podnošenje prigovora razmatra i rješava pristigle prigovore. Odluka upravnog vijeća je konačna. Nakon isteka roka prava na prigovor, Upravno vijeće donosi odluku o Konačnoj rang listi koja se objavljuje na web stranicama Osnivača i Vrtića te oglasnim pločama Vrtića najkasnije do **30. lipnja 2024.g.**

V. OSTALE INFORMACIJE I NAPOMENE

* Obasce: **Zahtjev za upis, Inicijalni upitnik, Potvrda o pregledu stomatologa, Izjava-stomatolog, Izjava roditelja o dovođenju i odvođenju djeteta, Privola-suglasnost roditelja** (za određene aktivnosti u Dječjem vrtiću, a u skladu s Općom uredbom o zaštiti osobnih podataka) - roditelji mogu preuzeti na mrežnim stranicama Dječjeg vrtića „Lišnjak“ – <https://vrtic-lisnjak.hr/upisi> ili osobno u Centralnom vrtiću Pićan, Pićan 60

* Svi potrebni dokazi u dokumentaciji za upis mogu se dostaviti u preslici. Ustanova zadržava pravo uvida u izvornike dokaza.

* Roditelji s prebivalištem na području druge Općine/Grada dužni su dostaviti Suglasnost(Potvrdu) druge Općine/Grada o sufinanciranju za polaznika (dijete) sa svojeg područja u Dječji vrtić „Lišnjak“ prije potpisivanja Ugovora o korištenju usluga, ili u suprotnome, roditelji su suglasni snositi puni iznos ekonomske cijene vrtića Dječjeg vrtića „Lišnjak“

* Učešće roditelja u ukupnoj cijeni programa („vrtića“) utvrđuje se u skladu s Odlukom o mjerilima za financiranje djelatnosti predškolskog odgoja od 24. travnja 2023. (<https://vrtic-lisnjak.hr/wp-content/uploads/2023/04/Odluka-o-mjerilima-za-financiranje-djelatnosti-predskolskog-odgoja-objavljeno-u-Sluzbenim-novinama-Opbine-Pican-br.4-23-od-26.04.2023.docx>)

* Više detalja i informacija o potrebnoj dokumentaciji i obrascima, o načinu podnošenja Zahtjeva za upis, ostvarivanju prednosti za upis, Pravilnicima i Odlukama vezano uz upise i financiranje vrtića možete pronaći na web stranici <https://vrtic-lisnjak.hr/upisi>

DJEČJI VRTIĆ „LIŠNJAK“